

## Співпраця бібліотеки КПІ з викладачами

### 1. Формування бібліотечної колекції відповідно до потреб навчального та наукового процесів кафедри

- Замовлення на комплектування книжками конкретних навчальних курсів, тем наукових досліджень надсилати е-поштою на [library@library.kpi.ua](mailto:library@library.kpi.ua)

**Тема листа** – назва курсу/напряму дослідження

**Вказати:**

- Факультет, кафедра
  - Назва курсу/напряму дослідження
  - ПІБ викладача/дослідника
  - Список літератури для придбання (Автор – Назва - Місце, видавництво, рік видання – Кількість примірників)
- Електронний каталог - <http://opac.kpi.ua/F?RN=326252674>  
Перевірка наявності літератури в бібліотеці

**Контакти:** Дмитрунь Оксана; Відділ наукової обробки літератури, к. 16 (цокольний поверх) Тел: 204 97 53

---

### 2. Список літератури для акредитації навчальної дисципліни

- Замовлення на складання списку літератури надсилати е-поштою на [library@library.kpi.ua](mailto:library@library.kpi.ua)

**Тема листа** – Акредитація дисципліни – Назва дисципліни

**Вказати:**

- Факультет, кафедра
  - Назва дисципліни, тип та мову документів, що будуть включені до списку та хронологічні межі документів
  - ПІБ, телефон контактної особи
- Термін виконання – 5 робочих днів

**Контакти:** Кирилук Світлана; 9 зал (4 поверх), Тел: 204 96 72

---

### 3. Бібліографічна база Праці викладачів КПІ

- Перевірка бібліотекою джерел девізо
- Можливість формування списку літератури/ персонального бібліографічного покажчика
- Список публікацій конкретного автора надсилати е-поштою на [library@library.kpi.ua](mailto:library@library.kpi.ua)

**Тема листа** – Праці викладачів

**Вказати:** Факультет, кафедра, ПІБ викладача/дослідника

**Контакти:** Відділ бібліографії, Тел: 204 96 72

---

#### 4. Підтримка досліджень

##### - Консультації та тренінги щодо:

- реєстрації у реєстрах ідентифікаторів науковців (ORCID, Researcher ID, Scopus Author ID)
- створення та стандартизація профілів науковців у наукових мережах та сервісах (Google Академія, Academia.edu, ResearchGate, Mendeley та ін.)
- оформлення посилань та списків літератури за міжнародними та українським стилями

**Контакти:** 9 зал (4 поверх); Тел: 204 96 72

##### - Розміщення документів в ЕІАКРІ – відкритому електронному архіві наукових та освітніх матеріалів НТУУ «КПІ» - <http://ela.kpi.ua/>

- Консультації та тренінги щодо самоархівування авторами власних робіт в ЕІАКРІ
- Розміщення документів за дорученням бібліотекою – оформлення договору, передача файлів до бібліотеки
- Переведення раніше розміщених документів із закритого доступу в режим відкритого доступу - оформлення договору

Інструкції на домашній сторінці ЕІАКРІ <http://ela.kpi.ua/?locale=uk>

**Контакти:** 1 зал (2 поверх); Тел: 204 97 24

##### - Електронна доставка документів

- Пошук документу (статті) в повнотекстових наукових базах даних відповідно до запиту користувача
- Надання повного тексту документу на e-mail

Запити надсилати е-поштою на [library@library.kpi.ua](mailto:library@library.kpi.ua)

**Контакти:** 9 зал (4 поверх); Тел: 204 96 72